

به نام خدا

## نخستین جشنواره روابط عمومی های برتر استان آذربایجان غربی

نخستین جشنواره روابط عمومی های برتر استان آذربایجان غربی با هدف پویایی و شکوفایی هرچه بیشتر هنر و دانش روابط عمومی که مردم اساس آن محسوب می شوند برگزار می گردد تا در سایه ره آورد این رویداد بتوانیم به اهداف ارزشمندی نظیر موارد ذیل دست یابیم:

- ❖ دستیابی به همکاری موثر و کاربردی برای ارتباط و پاسخگویی مسئولانه و مدبرانه به مردم
- ❖ شناخت خلاقیت ها و نوآوری هایی که زمینه رضایت مندی مردم را فراهم کرده است
- ❖ ارتقاء سطح توانمندی ها و مهارت های مدیران و کارشناسان روابط عمومی
- ❖ معرفی فعالیت ها و الگوهای برتر که زمینه شناخت مردم را از عملکرد دولت فراهم کرده است
- ❖ ایجاد فضای سالم رقابتی و نشاط سازنده در روابط عمومی های استان و تجلیل و تکریم از نیروهای کارآمد و کاربلد این عرصه
- ❖ تاکید بر شیوه های نوین و جریان ساز در مدیریت روابط عمومی
- ❖ شناخت نارسایی ها و موانع ارتباط فراگیر با افکار عمومی

در این راستا شورای هماهنگی روابط عمومی در آذربایجان غربی؛ نخستین جشنواره روابط عمومی های برتر استان را با معیارها و محورهای ذیل برگزار می کند:

### شرایط شرکت در جشنواره:

- ۱- شرکت کنندگان می توانند آثار خود را که از آغاز فروردین ۹۸ تا ۱۰ مرداد ۹۹ تولید و منتشر کرده اند به دبیرخانه جشنواره ارسال کنند.
- ۲- ضروری است در همه بخشهای جشنواره، فایل لوح فشرده (به تفکیک هر بخش یا زیر بخش یک سی دی یا دی وی) آن نیز فرستاده شود.
- ۳- هر شرکت کننده می تواند حداکثر برای هر رشته و بخش؛ یک اثر ارسال کند.
- ۴- محدودیتی جهت شرکت در چندین بخش وجود ندارد و بلامانع می باشد.

۵- روابط عمومی ها باید آثارشان را در بخش های اعلام شده، به طور جداگانه و تفکیکی تعیین نموده و برای ارزیابی ارسال نمایند. فهرست تفکیکی آثار و بخش های جشنواره (همراه با تعیین زیر محورهای آن) باید دقیقا در "نامه ارسال آثار و فرم های ثبت نام" ذکر شود، در غیر این صورت پذیرفته نمی شود.

در واقع آثار ارائه شده باید دارای فرم ثبت نام، عنوان بندی و فهرست شرکت در بخش های جشنواره باشد.

۶- آثار باید حداکثر تا تاریخ ۹۹/۰۵/۱۰ با پست پیشتاز (سفارشی) به دبیرخانه جشنواره ارسال گردد.

۷- کلیه آثار ارسالی باید ممه‌ور به مهر سازمان و دارای مشخصات کامل باشند.

۸- آثار و مستندات ارسالی، باید در واحد روابط عمومی و یا با همکاری و مدیریت روابط عمومی تولید شده باشد.

۹- فرم ثبت نام جشنواره باید توسط مدیر روابط عمومی سازمان / یا شرکت با دقت تکمیل و در پاکتی جداگانه همراه با آثار به دبیرخانه ارسال گردد.

## **ویژگی جشنواره:**

۱- آثار دریافتی در نخستین جشنواره روابط عمومی های برتر استان آذربایجان غربی با استاندارد ها و سنجه های مدون و مشخصی داوری می شوند. این شاخص ها معمولا با رتبه های عالی تا بسیار ضعیف و اعداد ۱ تا ۵ ارزیابی می شوند. در برخی از شاخص ها مانند کمیت، خلاقیت و برجستگی در کار و از امتیاز دهی عددی ۱ تا ۱۰ استفاده می شود و نهایتا، نتایج ارزیابی در هر رشته که در دو مرحله توسط داوران به ثبت رسیده است، جمع بندی و رتبه بندی مربوطه مشخص می شود. پس از پایان داوری نهایی، آثار برتر بر اساس ارزیابی های انجام شده اعلام می شود.

## **نحوه ارسال آثار:**

ارسال آثار به نشانی دبیرخانه:

ارومیه - خیابان شهید امینی - استانداری آذربایجان غربی - ساختمان جدید - طبقه دوم - روابط عمومی

کد پستی : ۵۷۱۵۶۵۳۹۶۳

تلفن های تماس: ۰۴۴-۳۱۹۷۲۴۶۶ و ۰۴۴-۳۱۹۷۲۴۷۰

اطلاعات بیشتر در سایت : <http://www.ostan-ag.gov.ir>

ساعت مراجعه حضوری جهت تحویل مدارک: همه روزه در ساعات اداری

## محورهای ارزیابی آثار نخستین جشنواره روابط عمومی های برتر استان آذربایجان غربی

جدول محورهای ارزیابی آثار جشنواره روابط عمومی های برتر استان آذربایجان غربی			
ردیف	محورهای ارزیابی جشنواره	زیر محورهای جشنواره	
۱	ارتباطات رسانه ای شامل:	خبر	
		گزارش	
		مصاحبه	
		مقاله	
۲	ارتباطات الکترونیک شامل:	شبکه های مجازی	ارزیابی پایگاههای اطلاع رسانی ( بر حسب شاخص های ارزیابی عملکرد دستگاههای اجرایی - ارزیابی فناوری و اطلاعات - ارزیابی روابط عمومی استانداری در مورد عملکرد دستگاهها)
		آثار الکترونیکی (خلاقانه و ممتاز)	
		رسانه های دیجیتالی مولتی مدیا برنامه های کاربردی و پیام رسان های موبایلی	
۳	انتشارات شامل:	محصولات انتشاراتی (بروشور معرفی پروژه ها و یا کتاب گزارش عملکرد و ...	
		ویژه نامه های مرتبط با فعالیت های سازمانی	
		پ وستر	
۴	فیلم شامل:	کلیپ یا فیلم های کوتاه ویدیویی	
		تیزر تبلیغاتی	
		فیلم مستند	
		موشن گرافی و انیمیشن	
۵	عکس شامل:	عکس	

	اینفوگرافی		
	نشست های خبری	فعالیت های رسانه ای شامل:	۶
	تورهای رسانه ای و اردوهای فرهنگی مرتبط سازمانی		
	فعالیت های نمایشگاهی		
	طرح و ایده های خلاقانه جهت توسعه استان	ایده های برتر و نوآورانه	۷
	اقدامات حمایتی در جهت ارتقای جایگاه روابط عمومی	مدیر حامی روابط عمومی	۸
	برگزاری یا مشارکت در برگزاری نمایشگاه	برگزاری نمایشگاه	۹
	اقدامات انجام گرفته در جهت توسعه ارتباطات، تعامل و پاسخگویی به مردم	ارتباطات مردمی	۱۰
	عکس-خبر-گزارش-فیلم	انعکاس دستاوردهای دولت تدبیر و امید	۱۱
	فعالیت های خلاقانه در حوزه مقابله و مدیریت بیماری کرونا	بخش ویژه کرونا	۱۲
	نشریه داخلی-کتاب-ویژه نامه-پوستر-اینفوگرافی	مکتوبات	۱۳
	تالیف و ترجمه کتاب و مقاله در زمینه روابط عمومی، ایده و طرح اجرایی درباره روابط عمومی و ...	بخش کارشناس برتر روابط عمومی	۱۴
<b>بخش اول: مکتوبات</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• خبر</li> <li>• گزارش</li> <li>• مصاحبه</li> <li>• مقاله</li> </ul>			

توضیحات:

- خبر (انتخاب تیترو مناسب، انتخاب لید مناسب، شیوه نگارش، رعایت ارزش های خبری، اشاره به حداقل ۴ عنصر خبری، هماهنگی بین تیترو لید، ارسال به موقع اخبار به رسانه ها، رعایت درست نویسی، استفاده از تکنیک مقایسه، وجود خلاقیت و برجستگی، کمیت مناسب کارها)

- گزارش (انتخاب موضوع مناسب، انتخاب تیتر مناسب، شیوه نگارش، رعایت ارزش های خبری، انتخاب لید مناسب، هماهنگی بین تیتر و متن، استفاده از سبک مناسب، رعایت درست نویسی، استفاده از تکنیک مقایسه، وجود خلاقیت و برجستگی، کمیت مناسب کارها)

- مصاحبه (داشتن تقویم زمانی مصاحبه، مدیریت و هدایت مصاحبه، وجود ارزش های خبری، بازتاب رسانه ای، طرح سوالات کارشناسی، کمیت کارها، خلاقیت و نوآوری)

- مقاله (استدلال قوی، نگارش روان، رعایت ایجاز، داشتن مقدمه، داشتن تیتر و میان تیترهای مناسب، بهره گیری از آمار و جداول، ویرایش مناسب، برجستگی و خلاقیت، کمیت مناسب نتیجه گیری)

### بخش دوم: ارتباطات الکترونیک

- وب سایت و پایگاههای اطلاع رسانی
- شبکه های مجازی
- آثار الکترونیکی (خلاقانه و ممتاز)، رسانه های دیجیتالی، مولتی مدیا و برنامه های کاربردی و پیام رسان های موبایلی

توضیحات:

منظور از وب سایت اینترنتی (رسانه آنلاین) سایتی است که توسط روابط عمومی و یا با همکاری روابط عمومی برای سازمان راه اندازی شده و فعالیت می کند.

وب سایت معرفی شده به جشنواره بایستی در حال حاضر فعال باشد.

در ارزیابی وب سایت شاخص های زیر مورد تاکید و توجه قرار دارد:

- ✓ شاخص های هدفگذاری ( ساختار سایت و ...)
- ✓ شاخص های گرافیکی ( نوآوری، رنگها، نمادها و ...)
- ✓ شاخص های محتوایی (بروزرسانی، معرفی سازمان و زیرمجموعه ها، بانکهای اطلاعات، اخبار و ...)
- ✓ شاخص های تکنولوژی (نظرسنجی، گفتگوها، خدمات الکترونیکی، لینک ها و ...)

همچنین فعالیت روابط عمومی در زمینه شبکه های مجازی(اجتماعی) با معرفی گروه یا کانال و ... مورد بررسی قرار می گیرد.

در این بخش بایستی آدرس دقیق سایت و یک تصویر اسکرین شات رنگی از صفحه نخست سایت و مستندات شاخص های فوق به دبیرخانه ارسال گردد.

آثار الکترونیکی شامل اپلیکیشن ها، نشریات الکترونیکی، مولتی مدیا و ... و بطور کلی آثار خلاقانه ای که در این مجموعه قرار می گیرد در بخش ارتباطات الکترونیک قرار می گیرد.

## بخش سوم: انتشارات

- بروشور معرفی پروژه ها و یا گزارش عملکرد
- ویژه نامه های مرتبط با فعالیت سازمانی
- پوستر

توضیحات:

آثار مکتوب تولید شده پیرامون فعالیت های سازمانی

یکی دیگر از فعالیت های روابط عمومی تولید ویژه نامه هایی است که بعنوان یکی از شاخص های جشنواره مورد توجه قرار گرفته است. روابط عمومی ها می توانند یک اثر تولید شده را برای ارزیابی به دبیرخانه جشنواره ارسال کنند. خلاقیت و نوآوری محور ارزیابی این بخش است.

ارسال فایل پوستر مرتبط با فعالیت های سازمان که برای جشنواره ها، همایش ها، سمینارها و بزرگداشت ها و ... طراحی شده نیز در بخش انتشارات مورد بررسی قرار می گیرد. پوستر بایستی دارای طراحی و گرافیک و چاپ مناسب باشد.

## بخش چهارم: فیلم

- کلیپ و تیزر ( حداکثر دو دقیقه)
- فیلم مستند ( فعالیت های سازمانی، عملکرد، پروژه ها و رضایتمندی مردمی)
- برنامه های ویدئویی کوتاه
- انیمیشن و موشن گرافی

توضیحات:

تیزر از جمله موثرترین روش های تبلیغاتی برای آگاه سازی، ترویج و تبلیغ پیام های سازمان هاست. متقاضیان شرکت در جشنواره می توانند حداکثر یک اثر در این بخش را همراه با فایل مورد نظر ارسال کنند. آثار بایستی توسط و یا با مدیریت روابط عمومی تولید شده باشد.

تهیه فیلم های مستند می تواند بعنوان یکی از کاربردی ترین فعالیت های روابط عمومی تلقی شود زیرا تولید آثار در برنامه های مختلف رسانه ای و مخاطبان کارآمدی دارد.

روابط عمومی ها در این بخش می توانند یک اثر از برجسته ترین فیلم های مستند تهیه شده در سال ۹۸ یا ۹۹ را برای ارزیابی به جشنواره ارسال کنند. این فیلم ها بایستی کیفیت کافی را داشته باشند و در برنامه های تلویزیون سراسری، استانی و برنامه هایی همچون گردهمایی ها و نمایشگاهها مورد استفاده قرار گرفته باشند. اینگونه فیلم ها بایستی در راستای فعالیت های محوری سازمان تهیه و تدوین شده باشند.

## بخش پنجم: عکس

- عکس ( فعالیت ها و رویدادهای سالانه)
- اینفوگرافی

توضیحات:

همچنین متقاضیان می توانند دو قطعه عکس با ملاحظات زیر برای جشنواره ارسال کنند:

شرکت در این بخش بصورت دیجیتال می باشد و عکس های ارسالی می بایست بصورت فایل فرستاده شود.

عکس ها می توانند رنگی یا تک رنگ باشند و با هر قالبی ثبت شده باشند اما در نهایت باید بصورت فایل JPG ارسال شوند.

حجم فایل ارسالی از ۴ مگابایت بیشتر نباشد.

لازم بذکر است که عکس های گرفته شده با موبایل نیز پذیرفته می شود.

اینفوگرافی (داده نما): روابط عمومی ها در این بخش می توانند یک اثر از برجسته ترین اینفوگرافی ها در سال ۹۸ یا ۹۹ را برای ارزیابی به جشنواره ارسال کنند.

از ویژگی های اینفوگرافی سازمان دهی، نمایان سازی، زمینه و بافت، ساده سازی، تعادل، رابطه علت و معلولی، نمایش تضادها و مقایسه ها، چند بعدی بودن و یکپارچگی (انسجام در طرح موضوعات) می باشد.

## بخش ششم: فعالیت های رسانه ای

- نشست های خبری
- تورهای رسانه ای و اردوهای فرهنگی مرتبط سازمانی
- فعالیت های نمایشگاهی

توضیحات:

منظور از سفرهای رسانه ای، برنامه هایی است که روابط عمومی برای حضور بیشتر در رسانه ها، از خبرنگاران دعوت کرده است تا در فعالیت ها و رویدادها حاضر باشند و در خلال آن مصاحبه ها انجام شود و همچنین این سفرها بازتاب لازم را داشته است.

### بخش هفتم: ایده های برتر

- ایده های خلاقانه برتر

توضیحات:

ارائه هرگونه طرح و برنامه در راستای توسعه همه جانبه استان اعم از اقتصادی، اجتماعی، فرهنگی و ... که قابلیت اجرا داشته و در مرحله اجرا، تصویب و یا بررسی در سطح ملی و یا استانی می باشد.

طرح ها بصورت فایل ارائه و اقدامات انجام شده بصورت شفاف و قابلیت پیگیری از مراجع بعدی را داشته باشد.

### بخش هشتم: مدیر حامی روابط عمومی

- حمایت از روابط عمومی

توضیحات:

هرگونه اقدام، جلسه، همایش، مکاتبه، تقدیر و ... که از سوی مدیر سازمان در راستای ارتقای جایگاه روابط عمومی انجام گرفته باشد.

### بخش نهم: برگزاری نمایشگاه

- برگزاری یا مشارکت در برگزاری نمایشگاه

توضیحات:

برگزاری نمایشگاه در راستای آگاه سازی افکار عمومی، توسعه فرهنگی و تبیین عملکرد و دستاوردهای دولت

### بخش دهم: ارتباطات مردمی

- توسعه ارتباطات، تعامل موثر با مردم، پاسخگویی و تکریم

توضیحات:

اقدامات و برنامه هایی که در جهت پاسخگویی بهتر به مردم و تقویت ارتباط با شهروندان صورت گرفته باشد.

### بخش یازدهم: انعکاس دستاوردهای دولت

- خبر، عکس، گزارش، فیلم

توضیحات:

اخبار، تصاویر، گزارشات و فیلم هایی که با هدف تبیین و ارائه گزارش عملکرد دولت به مردم تهیه و منتشر شده باشد.

### بخش دوازدهم: بخش ویژه کرونا

- فعالیت های خلاقانه در حوزه مقابله و مدیریت بیماری کرونا

توضیحات:

اقدامات ابتکاری و موثری که در جهت مقابله با شیوع ویروس کرونا در جامعه انجام گرفته باشد.

### بخش سیزدهم: مکتوبات

- نشریه داخلی، کتاب، ویژه نامه، پوستر، اینفوگرافی

### بخش چهاردهم: بخش کارشناس برتر روابط عمومی

- تالیف و ترجمه کتاب و مقاله در حوزه روابط عمومی و فرهنگ و هنر، ایده و طرح اجرایی درباره روابط عمومی، مدیریت سایت و وبلاگ در زمینه روابط عمومی یا فرهنگ و هنر
- شاخص ها ( مدرک تحصیلی مرتبط با علوم ارتباطات، میزان سابقه فعالیت در حوزه روابط عمومی، مدارک دال بر داشتن مسئولیت در حوزه رسانه، نمونه آثار کمی و کیفی خبرنگاری، نمونه آثار کمی و کیفی گزارش نویسی، سرمقاله و یادداشت نویسی و مقاله نویسی، فیلم، عکس، داشتن خلاقیت و نوآوری، موفقیت های کسب شده در عرصه های روابط عمومی)